

Antrag zur Gewährung von Zuschüssen für Materialanschaffungen zur Kinder- und Jugendpflege

Ortsverband / Stamm / Jugendorganisation	
Straße & Hausnummer	
Postleitzahl & Ort	
Kontakt für Rückfragen (Vor- und Zuname)	
E-Mail-Adresse für Rückfragen:	
Telefonnummer für Rückfragen:	
Bankverbindung des Ortsverband / Stamm / Jugendorganisation: Eine Auszahlung an private Kontoverbindungen ist nicht möglich!	
Kontoinhaber	
IBAN	
Bank	

Gesamtbetrag der eingereichten Originalbelege:			
Geprüft BDKJ Datum Name & Kürzel			
Zuschussbetrag festgelegt BDKJ Betrag Datum Name & Kürzel	€		
Überwiesen BDKJ Datum Name & Kürzel			

Hiermit bestätigen wir rechtsverbindlich, dass die Zuschussmittel sparsam und wirtschaftlich und ausschließlich zur Deckung der angefallenen Kosten zur Kinder- und Jugendförderung verwendet werden. Die auf den folgenden Seiten formulierten Regeln erkennen wir vollständig an.

(2 unterschiedliche Personen– 4 Augen Prinzip)

Ein Mitglied des Vorstands Ortsverband / Stamm / Jugendorganisation		Verantwortliche Person für die Zusammenstellung	
Vor- und Zuname:		Vor- und Zuname:	
Datum		Datum	
Unterschrift		Unterschrift	

Für alle Positionen sind die Originalbelege erforderlich.

Es können Belege für Materialien eingereicht werden, die im aktuellen Jahr gekauft wurden und eindeutig der Kinder- und Jugendförderung zuzuordnen sind.

Beispiele für Zuschussfähige Posten:

- Spielmaterialien
- Gesellschaftsspiele
- Bastelmaterialien
- Kochutensilien für Ferienlager etc.
- Werkzeuge
- Technik wie Musik / Lichtanlagen
- Lagermöbel (z. B. Tisch, Stühle, Hocker, Zeltregale und -schränke, Geldcassetten)
- Verbandkasten, Erste-Hilfe-Tasche
- Bücher (Unterhaltungsliteratur und Arbeitshilfen)
- Notenmaterial (Notenblätter, Notenhefte, Notenbücher, Notentafeln)

Von der Bezuschussung ausgeschlossen sind insbesondere:

- Zelte
- Lager T-Shirts, Verbandskleidung (Shirt, Kluft, Tracht etc.)
- Verbandsabzeichen
- Telefongebühren
- Portokosten
- Büromaterial
- Fahrtkosten
- Getränkekosten
- Lebensmittel

Die Originalbelege sind einzeln auf das beigegefügte DIN-A4-Blatt mit Tesafilm aufzukleben und in die folgende Liste einzutragen.

Die Originalbelege sind der Aufstellung in geordneter Reihenfolge beizufügen und mit der Belegnummer, dem Betrag, Datum und Bezeichnung zu versehen.

Jeder Stamm/Ortsverband kann pro Jahr einen Antrag stellen. Die Anträge müssen bis zum 15.11. des betreffenden Jahres in der Stadtstelle eingegangen sein. Falsch eingereichte Anträge werden nicht bearbeitet, sondern Zwecks Korrektur zurückgegeben! Sollte der Antrag nicht vollständig und korrigiert bis zur Antragsfrist eingereicht sein, kann der Antrag nicht mehr berücksichtigt werden! Eine Korrekturerfordernis verlängert die Antragsfrist nicht.

Wie hoch die Bezuschussung ausfällt, hängt von der Gesamtzuschusshöhe, die wir vom Kinder- und Jugendring bzw. der Stadt Bochum bekommen, ab und ist nicht vorauszusagen. Zuletzt konnten pro Stamm/Ortsverband 500 EUR/Jahr bereitgestellt werden. Weil nicht immer alle Stämme/Ortsverbände einen Antrag stellen, fiel die Zuschusshöhe in Einzelfällen für die Antragsteller dann auch höher aus. Es können aber in Zukunft auch weniger Zuschüsse zur Verfügung stehen.

Alle Ein- und Ausgaben müssen in der Buchführung des Stammes/Ortsverbandes nachvollziehbar sein. Durch die Beantragung der Zuschüsse wird anerkannt, dass der BDKJ Bochum & Wattenscheid und das Rechnungsprüfungsamt der Stadt Bochum sich eine Abrechnungs- und Belegprüfung 5 Jahre lang vorbehält. Die Kassenführung und Belege sind entsprechend für 5 Jahre aufzubewahren.

Auflistung der Positionen

Beleg Nr.	Datum	Bezeichnung	Betrag
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			

